PRÍLOHA Č. 2
K VYHLÁŠKE DEKANA FZASP Č. 6/2022
O POSTUPE V PROCESE VÝBEROVÝCH KONANÍ
NA TRNAVSKEJ UNIVERZITY V TRNAVE,
FAKULTE ZDRAVOTNÍCTVA A SOCIÁLNEJ PRÁCE

Metodika procesu preverenia plnenia kritérií inauguračného konania (ďalej len „IK“)
uchádzačov o výberové konania (ďalej len „VK“)
na zaradenie na funkčné miesto PROFESORA (ďalej len „FM“) v odboroch:

1. Laboratórne vyšetrovacie metódy v zdravotníctve
2. Ošetrovateľstvo
3. Sociálna práca
4. Verejné zdravotníctvo

Spracovala	**PhDr. Ľubica Gergelová** – referent VVČ
Schválil	**prof. MUDr. Jaroslav Slaný, CSc.** - dekan
Počet strán	3

Kolégium dekana Fakulty zdravotníctva a sociálnej práce Trnavskej univerzity v Trnave (ďalej len „TU FZaSP“) na návrh dekana Fakulty zdravotníctva a sociálnej práce Trnavskej univerzity v Trnave (ďalej len „dekan fakulty“) prerokovalo a schválilo túto **Prílohu č. 2** k Vyhláške č. 6/2022 o postupe v procese výberových konaní ako **metodiku procesu preverovania plnenia kritérií INAUGURAČNÉHO KONANIA na TU FZaSP** pre uchádzačov o výberové konania (ďalej len „VK“) na zaradenie na FM PROFESORA (ďalej len „**metodika“**). Metodika je platná pre všetkých uchádzačov o VK na zaradenie na FM PROFESORA vo všetkých odboroch, ako je uvedené v hlavičke tejto metodiky.

BOD I

TU FZaSP má vypracované a prijaté, v rámci procesov zosúlaďovania habilitačných a inauguračných konaní (ďalej len „HaIK“), v zmysle štandardov SAAVŠ pre HaIK, kritériá pre HaIK na FZaSP v odboroch:

- Laboratórne vyšetrovacie metódy v zdravotníctve (ďalej len „LVMvZ“).
- Sociálna práca (ďalej len „SP“)
- Verejné zdravotníctvo (ďalej len „VZ“)
- Pre odbor ošetrovateľstvo (ďalej len „OŠE“) prijala pre potreby VK na obsadenie FM docent za etalón plnenia kritérií HaIK kritériá **Vysokej školy zdravotníctva a sociálnej práce sv. Alžbety v Bratislave, n.o**.

BOD II

VK na obsadenie FM PROFESORA sa riadi týmito predpismi:

1. Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov Trnavskej univerzity v Trnave č. 25/2021
2. Štandardy Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo pre habilitačné konanie a inauguračné konanie zo dňa 2. júla 2020
3. Všeobecné kritériá na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov na Trnavskej univerzite v Trnave č. 2/2022
4. Vyhláškou dekana č. 6/2022 TU FZaSP o postupe uskutočňovania výberových konaní na TU FZaSP

BOD III

Uchádzač o VK na obsadenie FM PROFESOR v odboroch, ktoré sú uvedené v hlavičke **metodiky** pošle na referát pre vedu a výskum TU FZaSP dokumenty vyžadované podľa **bodu IV metodiky**

v elektronickej forme. Po prijatí požadovaných materiálov je ich formálna a obsahová náplň prekontrolovaná na referáte VVČ odbornou referentkou pre HaIK (ďalej len „referent VVČ“). Po prijatí podkladových materiálov od uchádzačov na obsadenie FM PROFESOR, referent VVČ **do 10 dní** od doručenia skontroluje plnenie kritérií a úplnosť všetkých vyžadovaných dokladov. V prípade že je spisový materiál v poriadku a referent VVČ potvrdí plnenie kritérií aj ich riadne zdokladovanie, postúpi spisový materiál elektronicky k ďalšiemu pokračovaniu ROHIK[1] (ďalej len „rada“), ktorá v lehote **do 7 dní** potvrdí plnenie kritérií. V prípade že rada zistí nedostatky alebo nesplnenie ktoréhokoľvek kritéria pre IK, vráti spis na referát VVČ s písomným odôvodnením a **zamietnutím možnosti zaradiť uchádzača do VK na FM profesora** pre nenaplnenie požadovaných kritérií.
V prípade, že rada potvrdí plnenie kritérií HK, predseda rady zašle písomné vyjadrenie podpísané všetkými členmi rady referentovi VVČ, ktorý bezodkladne postúpi vyrozumenie na personálny referát k začatiu procesu VK, v zmysle legislatívnych predpisov uvedených v **bode II** metodiky.
V prípade negatívneho stanoviska, referent VVČ bez zbytočného odkladu, najneskôr do **7 dní** od doručenia, zašle toto písomné vyjadrenie uchádzačovi.
Písomné vyjadrenie rady je súčasťou personálnej zložky uchádzača, archivovanej na personálnom oddelení TU FZaSP.

BOD IV

Pre možnosť dôkladného preverenia plnenia kritérií IK v príslušnom odbore, uchádzač o VK na obsadenie FM profesora zašle na referát VVČ podklady, ktoré budú tvoriť dokumentáciu archivovanú na referáte VVČ v elektronickej podobe. Uchádzač predloží:

1. **Prehľad pedagogickej činnosti na vysokej škole v odbore IK alebo v súvisiacom odbore a prehľad dosiahnutých výsledkov v tejto činnosti** podpísaný vedúcim katedry. Pripojí sa aj vygenerovaný sumár školiacich aktivít z databázy evidencie záverečných prác – EZP (školenie Bc., Mgr., PhDr., PhD.).

2. **Vedecko-výskumná činnosť** (stručná a výstižná charakteristika najdôležitejších vedeckých výsledkov, riešenie vedeckých a výskumných úloh, vedecko-výskumných alebo vedecko-pedagogických projektov - domáce a zahraničné granty, príp. iné vyústenie výsledkov v praktickej a v teoretickej rovine).

3. **Publikačná činnosť** (zoznam pôvodných publikovaných vedeckých prác, odborných prác, knižných publikácií/kapitol, monografií/kapitol, učebníc/kapitol, skrípt/kapitol, výstupy z konferencií, abstrakty atď. podľa Vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 456 z 18. decembra 2012 o centrálnom registri evidencie publikačnej činnosti), ako aj jej ostatnej novelizácie z roku 2020 http://cms.crepc.sk/Data/Sites/1/pdf/metodickepokyny/2022/vyhlaska397-2020.pdf.
V tabuľke plnenia kritérií (linky sú uvedené nižšie **v bode 7**) je potrebné pri monografiách, knižných publikáciách, učebniciach, skriptách a pod. uviesť počet autorských hárkov (AH), ktorých je uchádzač autorom. Zoznamy publikačných výstupov je potrebné predložiť formou vygenerovaného zoznamu výstupov a ohlasov (**tzv. publikačno-citačná rešerš**) z univerzitnej knižnice TU v Trnave (z databázy BIREP). **Rešerš na požiadanie uchádzača zabezpečí referent VVČ.** U externých uchádzačov môže byť predložená publikačno-citačná rešerš z inej univerzitnej knižnice.

4. **Aktívna účasť na konferenciách a ukazovatele vedeckej angažovanosti uchádzača (tzv. atribúty ocenení).** Predloží sa prehľad prednášok a prednáškových pobytov doma aj v zahraničí, vedenie sekcií, organizovanie konferencií, členstvo vo vedeckých výboroch konferencií, **vyžiadané prednášky**, postery, členstvo vo vedeckých organizáciách, redakčných alebo edičných radách vedeckých časopisov, vedeckých radách vzdelávacích inštitúcií, porotách, grémiách, komisiách atď. **Prednášky** je potrebné zdokumentovať

[1] Rada odboru habilitačného a inauguračného konania

zoznamom v ktorom budú uvedené presné údaje ako sú: **Dátum, čas, miesto konania, názov podujatia, názov prednášky-príspevku**. **Pozvané prednášky** je nutné zdokumentovať pozývacím listom/mailom, avšak v prípade, že takéto pozvanie nie je možné predložiť z dôvodov hodných zreteľa, uchádzač priloží čestné vyhlásenie o tom že prednáška bola na pozvanie organizátora, resp. že bola vyžiadaná. Zdokumentovanie pozvaných prednášok je potrebné v **minimálne** takom počte, ktorý sa vyžaduje pre splnenie kritérií HK v príslušnom odbore HaIK. Zoznamy prednášok a účastí na podujatiach je potrebné rozdeliť do nasledovných kategórií:

a) vyžiadané (pozvané) prednášky
- podujatia v zahraničí
- podujatia domáce na medzinárodnej úrovni
- podujatia domáce

b) prihlásené prednášky
- podujatia v zahraničí
- podujatia domáce na medzinárodnej úrovni
- podujatia domáce

c) publikované prednášky evidované v knižničnej databáze v súlade s príslušnou vyhláškou o CREPČ.

5. **Citačný index prác** - prehľad preukázateľných citácií a ohlasov na vedecké práce a odborné práce podľa príslušných vyhlášok o CREPČ (linky sú uvedené **v bode č. 3**). Zoznamy citácií je potrebné predložiť formou výstupu z databázy univerzitnej knižnice TU v Trnave, ktorý je súčasťou publikačno-citačnej rešerše vygenerovanej univerzitnou knižnicou – **podľa bodu 3**. Autocitácie (aj spoluautorov) sa neakceptujú.

6. **Iné skutočnosti charakterizujúce osobnosť uchádzača** (nepovinné)

7. **Tabuľkový prehľad plnenia kritérií IK:**
Tabulkovy prehlad plnenia kriterii IK v odbore LVMvZ
Tabulkovy prehlad plnenia kriterii IK v odbore SP
Tabulkovy prehlad plnenia kriterii IK v odbore VZ
Tabulkovy prehlad plnenia kriterii IK v odbore OSE VSZaSP sv. Alzbety

8. **Súhlas dotknutej osoby so spracovávaním osobných údajov**
(link: http://fzsp.truni.sk/inauguracne-konania) – príloha č. 10

9. **Predloženie troch písomných referencií od zahraničných odborníkov**

BOD V.

Scientometrické požiadavky, t. j. kritéria pre VK sú uvedené v kritériách pre HaIK v príslušných odboroch HaIK:
kritériá pre HaIK v odbore HaIK LVMvZ
kritériá pre HaIK v odbore HaIK SP
kritériá pre HaIK v odbore HaIK VZ
kritériá pre IK v odbore OŠE - oficiálne platné kritériá VŠZaSP sv. Alžbety n.o. Bratislava pre HaIK v odbore OŠE. Kritériá boli uznesením KD zo dňa 1.3.2023 doplnené v časti vedecká škola.